

INSTRUCTIVO DECLARACIÓN – RESOLUCIÓN 5.081/93 SEREMI SALUD RM (ex SESMA)

A continuación indicamos los pasos que se deben efectuar para declarar en el sistema sectorial SINADER, los residuos industriales. Según lo indica la Res. N°5081/83 de la SEREMI de Salud (ex SESMA) el plazo para reportar el consolidado de los movimientos de cada mes será dentro de los primeros 10 días hábiles del mes siguiente al declarado y así sucesivamente. **Ejemplo,** para el mes de Enero 2017 deberá declararlo los primeros 10 días hábiles del mes siguiente al del mes de febrero 2017.

DECLARACIÓN MENSUAL

Paso 1: Ingresar con su usuario (ID Establecimiento o RUT delegado del SINADER) al sistema Ventanilla Única del RETC (<u>www.vu.mma.gob.cl</u>) y seleccionar en Opciones > **Sistema Sectorial > SINADER**.

VENTANILLA RETC A	<u> </u>
Autenticación	Inicio Documentos Sitios de Interés Contacto Preguntas Frecuentes Mapa del Sitio
Usuario (Ejemplo RUT: 12345678-9) (Ejemplo Código: 123456)	Bienvenidos al portal del Sistema Ventanilla Única del Registro de Emisiones y Transferencias de Contaminantes (RETC).
Contraseña	Importante
Acceder Recuperar su Contraseña	Se informa a los usuarios de la Región Metropolitana que deben cumplir con la normativa 5.081 de 1993, del SESMA correspondiente a la DECLARACIÓN DE RESIDUOS INDUSTRIALES NO PELIGROSOS que a partir del 1° de Febrero de 2016 , la modalidad de cumplimiento, respecto de los movimientos efectuados desde el 1° de enero de 2016, será únicamente mediante el sistema SINADER del Sistema Ventanilla Única del RETC a través de consolidados mensuales.
Solicitud de Establecimiento	Excepcionalmente, el plazo para ingresar en el SINADER el consolidado mensual de los movimientos realizados los meses de enero, febrero y marzo de 2016, será hasta el 30 de abril de 2016. El consolidado de los movimientos de abril deberá ingresarse dentro de los primeros 10 días hábiles del mes de mayo y asi sucesivamente los meses siguientes.
Cambio de Titular o Encargado de Establecimiento	Se recuerda que el plazo para cargar y enviar la información anual de residuos del año 2015 en SINADER que da cumplimiento a los artículos 26, 27 y 28 del D.S. N°1/2013 MMA continúa siendo el 30 de marzo de 2016.
	Descargar Informativo de la SEREMI de Salud R.M.
Normativa Sectorial	





Paso 2: En el Sistema Sectorial SINADER, debe seleccionar la opción Declaraciones -> Residuos Industriales o Destino de Residuos, según sea el perfil de su establecimiento.



Paso 3: Posterior a ello debe seleccionar Declarar Generación Residuos Industriales



Paso 4: Al momento de seleccionar Declarar Generación de Residuos Industriales, se despliega el formulario siguiente para ingresar los residuos.

Ministerio del Medio Ambiente	SISTEMA NACIONAL DE DECLARACIÓN DE RESIDUOS	-
Declaraciones	Datos del Titular Documentación Enlaces Cerrar Sesión	

Declaracion de Generación Residuos Industriales

Identificación del Generador					
Nombre Ingresada por Fecha Declaración					
Periodo					
Periodo 2017 Enero	•				
Residuos					
Agregar Residuo Carga Masiva Residuos	Agregar Periodo sin Movimientos				
Código LER	Cantidad	Tipo Tratamiento	Destino	Transportista	Acción
Guardar Enviar Declaración Volver					



Paso 5: En la fila **Periodo**, debe seleccionar el mes a reportar, posteriormente con el botón **Agregar Residuo** comenzará su declaración en forma detallada por movimiento de residuos industriales y se despliega el formulario de declaración.

Ministerio del Medica Abbiente SIS ⁻	TEMA NACIONAL D	E DECLARA	CIÓN DE RESI	DUOS		
Declaraciones Dat	os del Titular Documentación	Enlaces Cerrar Se	esión			
Declaracion de	e Generación Resid	uos Industri	iales			
Identificación del Gene	erador					
Nombre Ingresada por Fecha Declaración						
Periodo						
Periodo	2017 Enero					
Residuos Agregar Residuo Código LER Guardar Enviar Declara	2016 2016 Diciembre 2016 Noviembre 2016 Octubre 2016 Septiembre 2016 Agosto 2016 Julio 2016 Julio 2016 Mayo 2016 Abril 2016 Marzo 2016 Febrero 2016 Enero 2015 2014	eriodo sin Movimientos	Tipo Tratamiento	Destino	Transportista Acc	ión



Paso 6: Agregar por tipo de Residuo. Recuerde que al declarar, debe conocer el Código del Listado Europeo de Residuos (LER) que corresponde a su residuo. Puede revisar el Listado en la barra de menú la opción *Documentación*.

Agregar Residuo		×
Código LER	Destino	Parámetros
Capítulo 01 01 - Residuos de la prospección, extracción Subcapitulo 01 01 - Residuos de la extracción de minerales Tipo de Residuo 01 01 - Residuos de la extracción de minerales	Es Exportación ? No V Empresa * (Empresa, Municipalidad u otro) Establecimiento *	Cantidad * [toneladas] ONOTA: Cantidad en toneladas de los residuos. Si los residuos son inferiores deberá indicar el valor en decimales, separados por comas ",". Ej. 4,05
Fecha de Movimiento Día del Mes	Atención! Si el destinatario no se encuentra en el listado, incorpórelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario	Tipo Tratamiento * Observación El Listado de Tipo de Tratamientos es filtrado por la selección de establecimiento destinatorio
Transporte Empresa Transportista * Tipo de Vehiculo * Seleccione un transportista Patente * Seleccione un transportista Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Transporte Transportes agregados por el declarante Seleccione	Empresa en Solicitud (Destinatario) Seleccione	
(*) Campos Obligatorios.		
		Agregar Cerrar

Paso 7: Seleccionar el Código LER respectivo a su residuo. (Columna Código LER)

Paso 8: Seleccionar la Fecha del movimiento del residuo (Día/mes/año), debe ser congruente al periodo declarado.

			RETC A
Agregar Residuo		×	
Código LER Capítulo 0 01 - Residuos de la prospección, extracción Subcapitulo 0 01 - Residuos de la extracción de minerales Tipo de Residuo 0 01 - Residuos de la extracción de minerales Tipo de Residuo 0 01 - Residuos de la extracción de minerales Fecha de Movimiento Dia del Mes 20/12/2016 TI Do Lu Ma Mi Ju Vi Sa 4 5 6 7 8 9 10 11 2 3 14 45 16 17 12 3 2 2 2 2 2 2 4 2 2 5 2 7 2 8 2 9 3 3 1 Seleccione un transportista Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado serà informado a los Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado serà informado a los Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado serà informado a los Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado serà informado a los Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado serà informado a los Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado serà informado a los Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado serà informado a los Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado serà informado a los Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado serà informado a los encuentra enter encuentra en el listado serà informado a los (*)	Destino Es Exportación Empresa * (Empresa, Municipalidad u otro) Establecimiento * Atención! Si el destinatario no se encuentra en el Istado, in corpórelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fica alizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario) Selec cione	Parámetros Cantidad * toneladas] NOTA: Cantidad en <u>bneladas</u> de los residuos. Si los residuos son inferiores deberá indicar el valor en decimales, separados por comas ",". El 4,05 Tipo Tratamiento * Observación El Listado de Tipo de Tratamientos es fitrado por la selección de establecimiento destinatario.	
		Agregar Cerrar	

Paso 9: A continuación, debe revisar la empresa **Transportista** de los Residuos, la búsqueda se realiza con el RUT de la empresa transportista (esta información es actualizada por la SEREMI de SALUD de la Región Metropolitana).

Agregar Residuo		
Agregar Residuo Código LER Capítulo 01 01 - Residuos de la prospección, extracción ▼ Subcapitulo 01 01 - Residuos de la extracción de minerales ▼ Tipo de Residuo 01 01 - Residuos de la extracción de minerales ▼ Fecha de Movimiento	Destino Es Exportación 2 No Empresa * (Empresa, Municipalidad u otro) Establecimiento * Atención! Si el destinatario no se encuentra en el listado, incorpórelo al Sistema. Este listado será	Parámetros Cantidad * [toneladas] ONTA: Cantidad en toneladas de los residuos. Si los residuos son inferiores deberá indicar el valor en decimales, separados por comas ",". Ej. 4,05 Tipo Tratamiento *
Transporte	Informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario) Seleccione	Observación El Listado de Tipo de Tratamientos es filtrado por la selección de establecimiento destinatario.
Atención: Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Transporte Transportes agregados por el declarante Seleccione (*) Campos Obligatorios.		
		Agregar Cerrar



En caso, que el movimiento de residuos sólidos no peligrosos no necesite un transporte autorizado, puede agregar el transporte en su declaración.

Solicitar Transporte	×
RUT Empresa o Persona Natural *	
Patente * Ejemplo Formato: AAAA10; AA1010 No ingresar con guión	
(*) Campos Obligatorios.	
	Enviar Cerrar

Agregar Transporte, debe completar los tres campos obligatorios y presionar Enviar.

Una vez agregado los datos del nuevo transporte, se incorporará automáticamente al listado inferior: *Transportes agregados por el declarante*. Podrá recurrir a esta información en sus futuras declaraciones.

Transporte
Empresa Transportista *
Tipo de Vehiculo *
Seleccione un transportista
Patente *
Seleccione un transportista
Atención! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpórelo a su declaración. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores.
Agregar Transporte
Transportes agregados por el declarante Seleccione



Paso 10: A continuación, debe indicar si estos fueron exportados o no (Columna Destino).

Agregar Residuo		6
Código LER Capítulo 1 O1 - Residuos de la prospección, extracción O1 O1 - Residuos de la extracción de minerales Tipo de Residuo 01 O1 - Residuos de la extracción de minerales Fecha de Movimiento Dia del Mes Fino de Vehiculo * Seleccione un transportista Tipo de Vehiculo * Seleccione un transportista Cherción! Si el transporte no se encuentra en el listado, incorpério a su declaración. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Transporte Tansporte Seleccione Comparison el declarante Comparison el declarante Seleccione Comparison el declar	Pestino Es Exportación Compresa, Municipalidad u otro) Empresa * (Empresa, Municipalidad u otro) Establecimiento * Compresa en el listado, incorporelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario) Seleccione	Parámetros Cantidad * [toneladas] NOTA: Cantidad en toneladas de los residuos. Si los residuos son inferiores deberá indicar el valor en decimales, separados por comas ",". Ej. 4,05 Tipo Tratamiento * Observación El Listado de Tipo de Tratamientos es fitrado por la selección de establecimiento destinatario.
		Agregar Cerrar

En caso de seleccionar que los residuos son *Exportados* deberá completar la siguiente información:

Es Exportación 👔 Si 🔹	
País *	
Afganistán	•
Empresa *	
Establecimiento *	
Contacto Nombre *	
Contacto Email *	



Paso 10: Si estos residuos no son exportados debe revisar el listado de las empresas *Destinatarias* registradas en el Sistema SINADER, la búsqueda se realiza con el RUT de la empresa destinataria.

Empresa * (Empresa, Municipalidad u otro) Establecimiento * Atención! Si el destinatario no se encuentra en el listado, incorpórelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario)	No	•
Establecimiento * Atención! Si el destinatario no se encuentra en el Istado, incorpórelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario)	mpresa *	(Empresa, Municipalidad u otro)
Atención! Si el destinatario no se encuentra en el listado, incorpórelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario)		
Atención! Si el destinatario no se encuentra en el listado, incorpórelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario)	stablecim	iiento *
Atención! Si el destinatario no se encuentra en el listado, incorpórelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario)		•
Atención! Si el destinatario no se encuentra en el listado, incorpórelo al Sistema. Este listado será informado a los servicios fiscalizadores. Agregar Destinatario Empresa en Solicitud (Destinatario)		
Agregar Destinatario		
Agregar Destinatario	Atención	! Si el destinatario no se encuentra en el
Empresa en Solicitud (Destinatario)	Atención listado, ind informado	! Si el destinatario no se encuentra en el corpórelo al Sistema. Este listado será o a los servicios fiscalizadores.
Empresa en Solicitud (Destinatario)	Atención listado, ind informado	! Si el destinatario no se encuentra en el corpórelo al Sistema. Este listado será a los servicios fiscalizadores.
	Atención listado, ind informado Agrega	! Si el destinatario no se encuentra en el corpórelo al Sistema. Este listado será o a los servicios fiscalizadores. ar Destinatario

Aquí al seleccionar el icono de lupa, le permite buscar la empresa destinataria. Si la empresa destinataria no se encuentra en el listado, es porque no se ha registrado en el sistema SINADER. Asimismo, como declarante podrá agregarla a su declaración.

Agregar Destino, debe completar los campos obligatorios y presionar Enviar.

Solicitar Establecimiento	×
RUT *	
Nombre de Empresa Destinataria *	
Representante Legal *	
Región *	
Seleccionar T	
Comuna *	
Seleccionar	
Dirección *	
Teléfono Destinatario *	
Mensaje 🕜	
	10
En el cuadro Mensaje puede incluir información complementaria que estime necesaria.	
(*) Campos Obligatorios.	
	_
Enviar Cerr	ar
	11.



Nota: Recuerde que dependiendo del Destinatario, se precargarán los datos de Tipo de Tratamiento (Columna Parámetros), de manera automática. Si utiliza la opción agregar destinatario, será el declarante quien deberá indicar el tipo de tratamiento que se efectuarán a sus residuos.

a) Al momento de buscar una empresa, se despliega el siguiente formulario, que le permite encontrar al destinatario por **RUT de la razón social** y por **región**.

Búsqueda de Emj	presa			
Búsqueda por RU	Todas	Buscar		
RUT 👻	Razón Social	Comuna	Región	
0-0	DESTINATARIO MENOR 12 DE TONELADAS ANUALES			
5668478-6	MARIMAN	San Bernardo	Metropolitana	
6582825-1	SOLIS FERNANDO ENRIQUE	Quinta Normal	Metropolitana	
6742336-4	MARIO GERARDO SANCHEZ MALDONADO	Quinta Normal	Metropolitana	
7107534-6	RENE ARMANDO GOMEZ COLIPI	San Joaquín	Metropolitana	
7744650-8	SUAREZ NOLBERTO ORLANDO	Estación Central	Metropolitana	
8367411-3	FORCAEL	Coronel	Bío-Bío	
9281443-2	RODRIGUEZ	√aldivia	Los Ríos	
9444237-0	LUZ SANDRA VALENZUELA BASTIAS	San Vicente	Libertador General Bernardo Ohiggins	
10894173-1	CORREA	Puerto Montt	Los Lagos	
11225663-6	HECTOR MANUEL ZUNIGA MILLAR	Calera de Tango	Metropolitana	
11643022-3	DIAZ	Cerrillos	Metropolitana	
12660876-4	DIMTER	Linares	Maule	
12760274-3	HERNANDEZ	Chonchi	Los Lagos	
12859107-9	JUAN ALEX MUNOZ TORO	Paine	Metropolitana	
ы (ф	Página: 1 de 20	, Registros: 15 de 293		
			Cerrar	

Nota: Recuerde revisar la Pregunta Frecuente N°24 del portal VU, en el caso de destinatarios de menos de 12 toneladas anuales.

b) Una vez que selecciona el Destinatario, aparece el establecimiento destinario de manera automática seleccionado en el campo **Establecimiento**.



c) Finalmente, debe indicar la **Cantidad** <u>en toneladas</u> de los residuos generados y enviados al destinatario (columna Parámetros). Recuerde verificar el tipo de tratamiento que efectuará el Destinatario.

d) Se debe seleccionar el botón AGREGAR para cargar el movimiento al mes de declaración. Puede nuevamente Agregar otro movimiento o los que requiera para el mes declarado con motivo de dar cumplimiento al consolidado mensual (Res. 5.081 MINSAL).

La información agregada por Residuos, es posible Editarla o Eliminarla.



Declaracion de Generación Residuos Industriales

Nombre Ingresada por Fecha Declaración					
^a eriodo					
Periodo 2016 Mayo	*				
Residuos					
Agregar Residuo Carga Masiva Residu	os Agregar Periodo sin Movimientos				
Código LER	Cantidad	Tipo Tratamiento	Destino	Transportista	Acción
20 01 39: 39 - Plásticos	0,81	Valorización, Reciclaje, Plásticos	78073280-5 INDUSTRIA PROCESADORA DE PLASTICOS LIMITADA 5459831 INDUSTRIA PROCESADORA DE PLASTICOS LIMITADA	4852837-8 J MANUEL DE LA CRUZ VALDERRAMA AREVALO J SL9285	20
20 01 40:40 - Metales	5.5	Valorización,Reciclaje,Residuos voluminosos	76054559-7 POLAMBIENTE S.A. 5461908 POLAMBIENTE	4693797-K GERMAN M GENSKOWSKI INOSTROZA BB1844	

Guardar Enviar Declaración Volver

Al momento de haber reportado todos los movimientos del mes a declarar, debe presionar <u>Enviar</u> <u>Declaración</u>. Es muy importante que revise cuidadosamente la información que va a reportar antes de presionar el Botón Enviar Declaración.

DECLARACIÓN ANUAL (CONSOLIDADA)

Desde Enero 2017, se ha habilitado una nueva funcionalidad en el Sistema Sectorial SINADER para aquellos **establecimientos que han cumplido la Res. N°5081/93 de la SEREMI de Salud (Ex SESMA) durante el año 2016,** con el fin de facilitar el cumplimiento de la declaración anual de los art. 26 y 28 del D.S. N°1 "Reglamento del RETC".

Aquellos establecimientos (industriales y destinatarios ubicados en la Región Metropolitana) que han enviado sus declaraciones mensuales año 2016 por **cumplimiento de la Res. N°5081/93 de la SEREMI de Salud (Ex SESMA)**, podrán consolidar todos sus residuos en una única declaración anual, la cual dará cumplimiento a los art. 26 y 28 del D.S. N°1 "Reglamento del RETC". Asimismo, podrán agregar otros residuos sólidos no peligrosos, que no fueron incluidos en las declaraciones mensuales principalmente porque no son del alcance de dicha resolución.

A continuación se detalla los pasos a seguir para realizar una declaración anual consolidada:



Paso 1: Ingresar con su usuario (ID Establecimiento o RUT delegado del SINADER) al sistema Ventanilla Única del RETC (<u>www.vu.mma.gob.cl</u>) y seleccionar en Opciones > **Sistema Sectorial** > **SINADER**.

Paso 2: En el Sistema Sectorial SINADER, debe seleccionar la opción Declaraciones -> Residuos Industriales o Destino de Residuos, según sea el perfil de su establecimiento.

Cobierre de	S	ISTEMA NA	ACIONAL D	E DEC	CLARACIÓN DE RESIDUOS	
Declar	aciones	Datos del Titular	Documentación	Enlaces	Cerrar Sesión	

Declaracion de Generación Residuos Industriales

Identificación del Ge	enerador							
Nombre Ingresada por Fecha Declaración								
Periodo								
Periodo	2016	•	Agregar Residuo	s Consolidados				
Residuos								
Agregar Residuo Carga Masiva Residuos Agregar Periodo sin Movimientos								
Código LER		Cantidad		Tipo Tratamiento	Destino	Acción		
Guardar Enviar Decl	aración Anual Volver							

Paso 3: En la fila Periodo, debe seleccionar el año a reportar, posteriormente con el botón Agregar Residuos Consolidados comenzará su declaración consolidando todos los meses del año seleccionado.

Paso 4: Una vez consolidados todos aquellos residuos industriales no peligrosos declarados mensualmente (Res. N°5081/93), es posible agregar nuevos residuos que no fueron declarados anteriormente, principalmente porque no son del alcance de dicha resolución. Al agregar nuevos residuos la información a completar es aquella que se solicita para declaraciones anuales, es decir obviando el transporte y fecha de movimiento.

Paso 5: Finalmente, revise detalladamente su nueva declaración anual y posteriormente debe presionar el botón **Enviar Declaración Anual**, se generará un certificado de declaración el cual dará cumplimiento a los art. 26 y 28 del D.S. N°1 "Reglamento del RETC".